



**СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30 мая 2025 года

№ 34

город Красноуральск

***Об утверждении Порядка составления,
утверждения и ведения бюджетной сметы
Счетной палаты муниципального округа Красноуральск***

В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля № 26н 2018 года «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск.

2. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск применяется, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившим силу распоряжение Контрольного органа городского округа Красноуральск от 28.07.2023 № 17 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Контрольного органа городского округа Красноуральск».

4. Разместить данное распоряжение на официальном сайте Счетной палаты муниципального округа Красноуральск в сети «Интернет» (<http://krur.kontrol.ru>).

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

О.А.Берстенева

Утвержден
Распоряжением Счетной палаты
муниципального округа Красноуральск
от 30.05.2025 № 34

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Счетной палаты муниципального округа Красноуральск**

Глава 1. Общие положения

1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Минфина России от 14.02.2018 № 26н.

2. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Счетной палаты муниципального округа Красноуральск (далее – Счетная палата, учреждение).

Глава 2. Составление бюджетной сметы

3. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств местного бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период). Показатели сметы утверждаются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по выполнению функций учреждения.

4. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до элемента вида расходов с учетом детализации в разрезе кодов аналитического учета.

5. Бюджетная смета составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Бюджетная смета составляется на основании обоснований (расшифровка) плановых сметных показателей бюджетной сметы на финансовый год и плановый период (далее - расшифровка), составленных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы.

7. Расшифровка формируется отдельно по каждому коду раздела (подраздела) бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации с детализацией в разрезе кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления. Расшифровка к бюджетной смете подписывается председателем Счетной палаты.

8. На этапе составления проекта местного бюджета учреждением составляется проект бюджетной сметы с обоснованиями (расшифровка)

плановых сметных показателей бюджетной сметы на финансовый год и плановый период.

9. К проекту бюджетной сметы прилагается информация о действующих и принимаемых бюджетных обязательствах, заполняемая в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета муниципального округа Красноуральск, утвержденном приказом финансового управления администрации муниципального округа Красноуральск.

10. Формирование проекта бюджетной сметы осуществляется в соответствии со сроками, установленными порядком составления проекта бюджета муниципального округа Красноуральск на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением администрации муниципального округа Красноуральск.

Глава 3. Утверждение бюджетной сметы

11. Бюджетная смета утверждается председателем Счетной палаты, заверяется гербовой печатью.

12. Утверждение сметы осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления об утвержденных лимитах бюджетных обязательств на очередной финансовый год, оформленного в порядке, установленном финансовым управлением администрации муниципального округа Красноуральск (далее – финансовое управление).

13. Один экземпляр утвержденной бюджетной сметы с расшифровкой представляется в финансовое управление, второй хранится в учреждении.

Глава 4. Ведение бюджетной сметы

14. Ведение бюджетной сметы предусматривает внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах доведенных в установленном порядке объемов лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения объемов с учетом изменений показателей (сумм увеличения и (или) сумм уменьшения).

Изменение показателей бюджетной сметы составляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В показатели бюджетной сметы изменения вносятся на основании изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей бюджетной сметы на финансовый год согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с указанием причин образования экономии лимитов бюджетных обязательств и письменными обязательствами о недопущении кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

15. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется в порядке, аналогичном порядку составления бюджетной сметы (пункты 5-7 настоящего Порядка).

16. Утверждение изменений показателей бюджетной сметы осуществляется в порядке, аналогичном порядку утверждения бюджетной сметы (пункты 11-12 настоящего Порядка).

17. Изменение показателей бюджетной сметы осуществляется по следующим основаниям:

1) изменение доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных ассигнований;

2) изменение распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации и (или) кодам аналитического учета, требующих изменения показателей бюджетной росписи Счетной палаты и лимитов бюджетных обязательств.

18. Изменение показателей бюджетной сметы, требующее изменения показателей бюджетной росписи Счетной палаты и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Счетной палаты и лимиты бюджетных обязательств.

19. Уточненная бюджетная смета Счетной палаты с учетом внесенных в течение текущего финансового года изменений представляется в финансовое управление не позднее 31 декабря текущего финансового года.