

**План  
работы Контрольного органа городского округа Красноуральск на 2021 год**

| №<br>пп                                  | Наименование мероприятий   | Срок исполнения | Ответственные исполнители                        |
|--|--|-----------------|--|
| 1  | 2  | 3               | 4  |
| <b>Раздел 1. Контрольные мероприятия</b> |  |                 |  |
| 1.1                                      | Проверка результативности, целевого и эффективного использования средств бюджета городского округа Красноуральск, предоставленных в 2020 году МБУ «Муниципальный заказчик» в виде субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания и на иные цели с проведение аудита в сфере закупок   | Январь – Март   | Москалева О.А.<br>Прозорова Е.В.<br>Шмакова Е.Н  |
| 1.2                                      | Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2019 год  | Март - Апрель   | Берстенева О.А.<br>Прозорова Е.В.                |
| 1.3                                      | Проверка результативности, целевого и эффективного использования средств бюджета городского округа Красноуральск, выделенных в 2020 году на реализацию мероприятий муниципальной программы «Переселение граждан на территории городского округа Красноуральск из аварийного жилищного фонда в 2020-2025 годах» с проведением аудита в сфере закупок <i>(поручение Думы городского округа Красноуральск)</i>  | Апрель - Май    | Прозорова Е.В.<br>Шмакова Е.Н<br>Москалева О.А.  |
| 1.4                                      | Проверка соблюдения порядка и условий предоставления, целевого и эффективного использования субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели, предоставленных из бюджета городского округа Красноуральск в 2019-2020 годах муниципальному автономному учреждению Дворец спорта «Молодость», соблюдения порядка управления муниципальным имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления <i>(предложение главы городского округа Красноуральск)</i> | Июнь - Август   | Шмакова Е.Н.<br>Москалева О.А.                   |
| 1.5                                      | Проверка соблюдения порядка и условий предоставления, целевого и эффективного использования субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели, предоставленных из бюджета городского округа Красноуральск в 2019-2020 годах  | Август - Ноябрь | Москалева О.А.<br>Прозорова Е.В.<br>Шмакова Е.Н. |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | муниципальному автономному учреждению Дворец культуры «Металлург», соблюдения порядка управления муниципальным имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления (предложение главы городского округа Красноуральск)   |  |   |
| 1.6  | Проверка полноты поступлений неналоговых доходов от уплаты платежей за наем муниципального жилищного фонда в 2019-2020 годах  | Ноябрь - Декабрь   | Прозорова Е.В.<br>Москалева О.А.<br>Шмакова Е.Н.                                      |
| <b>Раздел 2. Экспертно-аналитические мероприятия</b> |   |  |   |
| 2.1  | Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2020 год  | не позднее<br>1 мая текущего года<br>и не более месяца<br>со дня поступления | Берстенева О.А.<br>Инспекторы Контрольного органа<br>городского округа Красноуральск  |
| 2.2  | Экспертиза и подготовка заключения на проект Решения Думы городского округа Красноуральск «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2020 год»   | май<br>(10 рабочих дней с<br>даты поступления)                               | Берстенева О.А.<br>Инспекторы Контрольного органа<br>городского округа Красноуральск  |
| 2.3  | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета за 1 квартал 2021 года   | май<br>(10 рабочих дней с<br>даты поступления)                               | Берстенева О.А.   |
| 2.4  | Проверка соблюдения порядка ведения муниципальной долговой книги городского округа Красноуральск за период с 2013 по 2020 год   | Июнь- Июль   | Прозорова Е.В.  |
| 2.5  | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета за 1 полугодие 2021 года   | август<br>(10 рабочих дней с<br>даты поступления)                            | Берстенева О.А.   |
| 2.6  | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета за 9 месяцев 2021 года   | ноябрь<br>(10 рабочих дней с<br>даты поступления)                            | Берстенева О.А.   |
| 2.7  | Экспертиза проектов решений Думы городского округа Красноуральск о внесении изменений в местный бюджет на 2021 год  | 5 рабочих дней с<br>даты поступления   | Берстенева О.А.   |
| 2.8  | Экспертиза проекта о бюджете городского округа Красноуральск на очередной год и плановый период   | 10 рабочих дней с<br>даты поступления  | Берстенева О.А.<br>Инспекторы Контрольного органа<br>городского округа Красноуральск  |
| 2.9  | Финансово – экономическая экспертиза:<br>- проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа Красноуральск;<br>- проектов муниципальных программ, на финансирование которых планируются средства местного бюджета | 10 рабочих дней с<br>даты поступления  | Берстенева О.А.<br>Инспекторы Контрольного органа<br>городского округа Красноуральск. |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 2.10  | Информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях  | по результатам проведенных мероприятий   | Берстенева О.А.   |
| <b>Раздел 3. Организационная деятельность</b> |  |  |   |
| 3.1   | Подготовка и утверждение годового отчёта о работе Контрольного органа городского округа Красноуральск за 2020 год  | до 1 марта   | Берстенева О.А.   |
| 3.2   | Формирование и утверждение плана работы Контрольного органа на 2022 год  | ноябрь – декабрь   | Берстенева О.А.   |
| 3.3   | Контроль и анализ исполнения представлений и предписаний, предложений и рекомендаций, данных в заключениях и отчетах Контрольного органа городского округа Красноуральск   | ежеквартально  | Берстенева О.А.   |
| 3.4   | Разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля   | в течение года   | Берстенева О.А.   |
| 3.5   | Изучение нормативных правовых актов РФ, Свердловской области, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно-аналитической деятельности, стандартов внешнего муниципального финансового контроля | постоянно  | Председатель, инспекторы Контрольного органа городского округа Красноуральск      |
| 3.6   | Участие в работе:<br>- заседаний Думы городского округа Красноуральск;<br>- постоянных депутатских комиссий Думы ГО;<br>- конференций и совещаний контрольно-счётных органов области                               | по плану работы Думы городского округа, по письмам Счётной палаты Свердловской области | Берстенева О.А.   |
| 3.7   | Взаимодействие со Счётной палатой Свердловской области, Советом контрольно-счётных органов Свердловской области и иными контрольно-счётными органами муниципальных образований Свердловской области                | постоянно  | Берстенева О.А.<br>инспекторы Контрольного органа городского округа Красноуральск |
| 3.8   | Направление запросов в финансовое управление, администрацию, другие учреждения и организации   | в течение года   | Берстенева О.А.   |
| 3.9   | Проведение совещаний с депутатами Думы городского округа Красноуральск, служащими администрации городского округа Красноуральск, руководителями муниципальных учреждений и т. д.                                   | по мере необходимости  | Берстенева О.А.   |
| 3.10  | Обмен информацией с правоохранительными органами   | по мере необходимости  | Берстенева О.А.   |