Приложение №7

к распоряжению Контрольного органа

городского округа Красноуральск

от 3 октября 2019 № 22

**КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК**

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Контрольного органа городского округа Красноуральск

от 3 октября 2019 года № 22

**СТАНДАРТ**

**внешнего муниципального финансового контроля №7**

«Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ городского округа Красноуральск

и проектов нормативных правовых актов городского округа Красноуральск о внесении изменений в муниципальные программы городского округа Красноуральск»

Красноуральск

2019

Оглавление

1. Общие положения……………………………………………………………..3

2. Порядок проведения финансово-экономической экспертизы……………...4

3.Требования к оформлению результатов финансово-экономической экспертизы………………………………………………………………………. 7

.

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля № 7 «Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ городского округа Красноуральск и проектов нормативных правовых актов городского округа Красноуральск о внесении изменений в муниципальные программы городского округа Красноуральск» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодеком Российской Федерации (далее БК - РФ);

- Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ);

- Законом Свердловской области от 12 июля 2011 года № 62-ОЗ   
«О Счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» (далее – Закон № 62-ОЗ);

- Общими требованиями к стандартам внешнего муниципального финансового контроля для контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденными коллегией Счетной палаты Свердловской области от 13 мая 2019 года (протокол № 4);

- Решением Думы городского округа Красноуральск от 29 сентября 2017 года № 13 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Красноуральск» (далее – Положение о бюджетном процессе);

- Решением Думы городского округа Красноуральск от 26 сентября 2019 года № 202 «Об утверждении Положения о Контрольном органе городского округа Красноуральск» (далее – Положение о Контрольном органе);

- Регламентом Контрольного органа городского округа Красноуральск, утвержденным распоряжением Контрольного органа городского округа Красноуральск от 3 октября 2019 года № 19 (далее – Регламент).

1.2. Стандарт применяется с учетом вышеназванных нормативных правовых актов, а также положений, предусмотренных Постановлением администрации городского округа Красноуральск от 20 февраля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Красноуральск» (далее – Порядок формирования и реализации муниципальных программ).

1.3. В случае внесения изменений в указанные документы (принятие их в новой редакции) Стандарт применяется с учетом соответствующих изменений (новой редакции).

1.4. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольным органом городского округа Красноуральск (далее – Контрольный орган) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ городского округа (далее – Муниципальная программа), а также проектов нормативных правовых актов городского округа о внесении изменений в действующие Муниципальные программы (далее - проекты изменений в Муниципальные программы) в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольный орган.

1.5. Стандарт предназначен для использования должностными лицами Контрольного органа, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы Муниципальных программ и проектов изменений в Муниципальные программы по поручению председателя Контрольного органа городского округа Красноуральск (далее – председатель Контрольного органа).

1.6. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) проектов Муниципальных программ осуществляется Контрольным органом на основании п.2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 7 части 2 статьи 9 Закона № 6-ФЗ и подпункта 7 пункта 1 статьи 8 Положения о Контрольном органе.

1.7. Целью экспертизы проекта Муниципальной программы является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта, создающих условия неправомерного и (или) неэффективного использования средств местного бюджета. В ходе экспертизы осуществляются содержательное рассмотрение и оценка проекта Муниципальной программы.

1.8. Основными задачами экспертизы проекта Муниципальной программы является оценка:

- соответствия положений проекта Муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;

- корректности определения целевых показателей и конечных результатов Муниципальной программы;

- целостности и связанности задач (целевых показателей) Муниципальной программы и мер (мероприятий) по их выполнению;

- обоснованности объемов бюджетного финансирования Муниципальной программы.

**2. Порядок проведения финансово-экономической экспертизы**

2.1. Проекты Муниципальной программы или Проекты о внесении изменений в Муниципальную программу (далее – Проекты), поступающие в Контрольный орган для проведения финансовой экспертизы, должны соответствовать следующим требованиям:

- направляться с сопроводительным письмом, имеющим все необходимые реквизиты и содержащим поручение либо обращение о проведении финансовой экспертизы, подписанным главой городского округа Красноуральск;

- представляться с пояснительной запиской, в которой обосновывается необходимость принятия данного проекта, дается характеристика целей (задач), основных положений проекта, при необходимости характеристика его места в системе законодательства и прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия, а также включаются другие сведения, необходимость которых предусматривается законодательством;

- к Проектам представляется финансово-экономическое обоснование, содержащее финансово - экономическую оценку проекта, в том числе расчетные данные определяющие увеличение (уменьшение) расходов местного бюджета, при этом расчет предполагаемых затрат для реализации Муниципальной программы должен содержать сведения о способе (методике) расчета нормативов, коэффициентов и других расчетных показателей и обоснованности количества потенциальных получателей бюджетных средств. В  случае, если реализация проекта не потребует финансовых или материальных затрат, финансово-экономическое обоснование как отдельный документ не оформляется и в пояснительную записку вносится соответствующее разъяснение;

- содержать все указанные в Проекте надлежаще оформленные приложения;

- соответствовать правилам делопроизводства и иным требованиям, выдвигаемым к проектам муниципальных правовых актов.

Проекты, поступившие в Контрольный орган для проведения финансовой экспертизы, не соответствующие указанным требованиям, не подлежат финансовой экспертизе и возвращаются разработчику Проекта с указанием причин.

2.2. Представленный на экспертизу в Контрольный орган Проект регистрируется в день поступления и в течение 1 рабочего дня председатель Контрольного органа принимает решение о проведении экспертизы, о чем делает распорядительную надпись, определяет ответственного за проведение экспертизы.

2.3. Срок проведения экспертизы проекта Муниципальной программы составляет 10 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днём поступления проекта в Контрольный орган.

Срок проведения экспертизы проекта о внесении изменений в Муниципальную программу составляет 5 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днём поступления проекта в Контрольный орган (по решению председателя Контрольного органа на основании письменного обращения ответственного исполнителя за проведение экспертизы срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней).

2.4.Объем экспертизы Проекта Муниципальной программы или проекта о внесении изменений в Муниципальную программу определяется инспектором, ответственным за ее проведение (далее – Ответственный исполнитель), исходя из содержания поступившего проекта.

2.5. В ходе проведения экспертизы проекта вновь принимаемой Муниципальной программы рассмотрению подлежат следующие вопросы:

- наличие Муниципальной программы в перечне Муниципальных программ, утвержденном постановлением администрации городского округа Красноуральск;

- наличие информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта Муниципальной программы;

- соблюдение сроков, предусмотренных Порядком формирования и реализации муниципальных программ, предлагаемых к реализации, начиная с очередного финансового года, в части их утверждения администрацией городского округа Красноуральск;

- соответствие структуры Муниципальной программы и содержания разделов требованиям Порядка формирования и реализации муниципальных программ, в том числе выполнение требований об установлении целевых показателей для каждой цели (задачи) и указания источника значений, включенных в Муниципальную программу целевых показателей (целевой показатель может быть включен в Муниципальную программу на основе данных 6статистического наблюдения; рассчитан по методикам, оформленным в виде приложения к Муниципальной программе; предусмотрен соглашениями из областного бюджета бюджету городского округа);

- соответствие целей и целевых показателей Муниципальной программы нормативным правовым актам и документам, определяющим стратегические приоритеты социально-экономического развития городского округа, в том числе наличие целевых показателей и мероприятий, предусмотренных приоритетными региональными проектами, в сферу реализации которых входит Муниципальная программа и соответствие их значений;

- соответствие планируемых задач и целевых показателей целям Муниципальной программы;

- четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации Муниципальной программы;

- наличие взаимосвязи между целевыми показателями и программными мероприятиями;

- внутренняя согласованность и непротиворечивость основных мероприятий Муниципальной программы;

- обоснованность объемов бюджетного финансирования программных мероприятий;

- обоснованность привлечения внебюджетных источников финансового обеспечения Муниципальной программы.

2.6. В ходе проведения экспертизы Проекта изменений в Муниципальную программу анализируются вопросы правомерности и обоснованности предлагаемых изменений Муниципальной программы, в том числе:

- отсутствие изменений в истекший период действия Муниципальной программы;

- взаимная согласованность изменяемых параметров с сохраняющимися в прежней редакции;

- соответствие изменяемых параметров решению о местном бюджете, а также конечным результатам Муниципальной программы;

- изменение (сохранение) значений целевых показателей при изменении объемов финансирования мероприятий, направленных на их достижение;

- соблюдение сроков внесения отдельных изменений, установленных Порядком формирования и реализации муниципальных программ.

2.7. Приведение Муниципальной программы в соответствие с решением о местном бюджете осуществляется не позднее двух месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете и не позднее одного месяца со дня вступления в силу изменений в решение о бюджете.

**3.Требования к оформлению результатов экспертизы**

3.1. По результатам проведения экспертизы Ответственным исполнителем готовится заключение Контрольного органа (далее – Заключение).

Заключение оформляется на официальном бланке Контрольного органа за подписью председателя Контрольного органа и адресуется главе городского округа Красноуральск и ответственному лицу, подготовившему Проект.

3.2. В заключении должны быть отражены:

1) во введении: основание подготовки заключения, где указываются реквизиты документов на основании и с учетом которых проведена экспертиза и краткое описание документов, представленных с Проектом;

2) в основной части:

-приводятся результаты экспертизы Проекта;

-даются предложения об устранении замечаний (при наличии);

3) в итоговой части в соответствии с содержанием заключения указывается: «Замечания финансово-экономического характера к проекту постановления отсутствуют» либо «С учетом изложенного проект требует доработки».